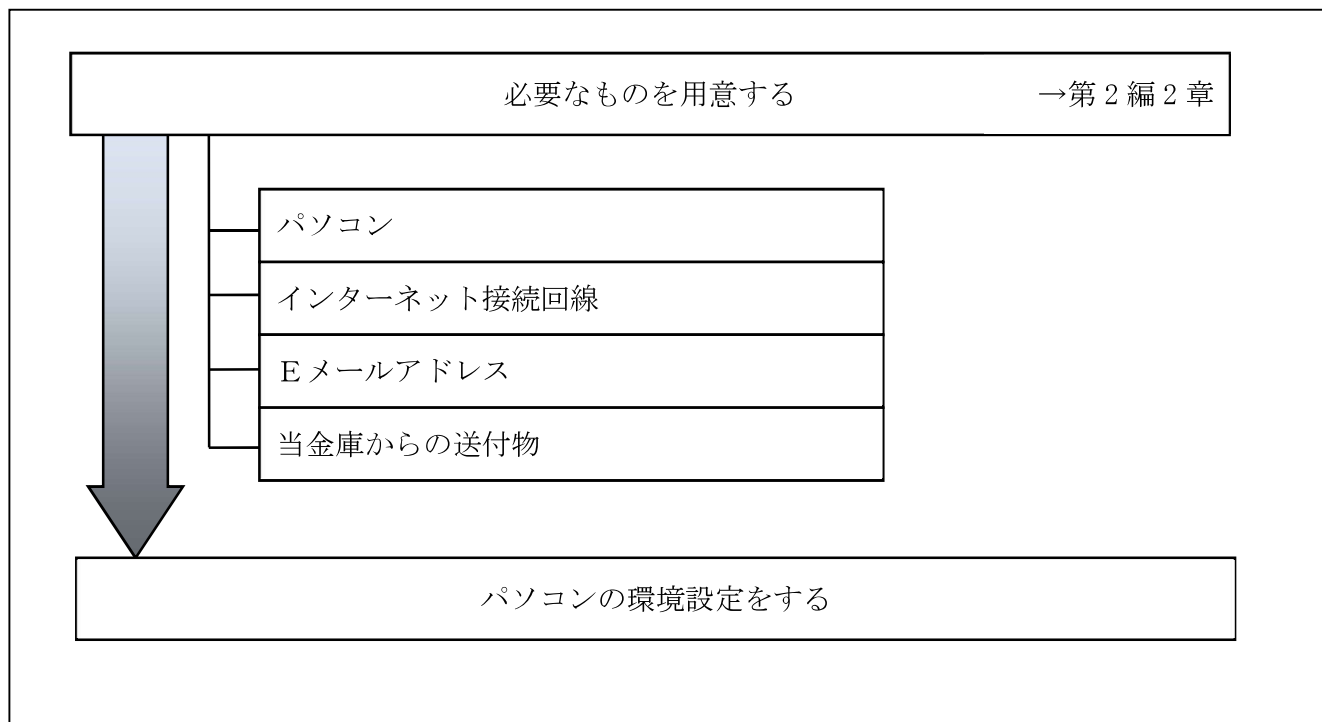


第2編 システム利用前の準備作業

本編では、システム利用前の準備作業について説明します。

1章 準備作業の流れ

準備作業の流れは、以下のとおりです。



参照

◆パソコンの環境設定については、次のURLを参照

No	区分	URL
1	電子証明書方式	http://www.shinkin.co.jp/info/houjincl/kankyo.html
2	ID・パスワード方式	http://www.shinkin.co.jp/info/houjin/kankyo.html

2章 必要なものを用意する

- パソコン（P C）

※携帯電話からはご利用いただけません。

参照

◆パソコンの推奨設定については、「I. 基本 第2編1章 準備作業の流れ」参照

- インターネット接続回線

インターネットへ接続できる環境であれば、回線の種類に制限はありません。

インターネット上のホームページが閲覧できること、および E メールが受信できることを確認してください。

- E メールアドレス

「管理者機能」利用時におけるセキュリティ向上のため、管理者宛に E メールを送信します。
管理者が利用できる E メールアドレスをご用意してください。

また、当金庫から E メール通知受信のために、利用者用にも E メールアドレスのご用意することをおすすめします。

なお、より安全なセキュアメールをご利用いただくために、ウェブメールのように S/MIME に対応していないメールソフトはできるだけ避けるようお願いいたします。

また、メールの受信拒否をされている場合は、次のメールアドレスからの受信を許可する設定を行ってください。

送信元 E メールアドレス： `hib_shinkin@ssc.facetoface.ne.jp`

※本メールアドレスは発信専用のため、ご返信いただけません。

- 当金庫からの送付物
以下のものが、当金庫から到着していることをご確認ください。

(1) 法人 IB 申込書（お客様控）

< 申込書例 >

しんきん法人インターネットバンキングサービス申込書
(兼預金口座振替依頼書)

信用金庫 御中 [取扱店]]

当社は「しんきん法人インターネットバンキングサービス利用規定」を了すのうえ、次のとおり申し込みます。

お申込区分 平成 15 年 9 月 12 日

お名前 フリガナ トウキョウトウキョウコウニシバシバXX-X サンカワカンカビル
〒 100 - 0027 東京都中央区日本橋 X-X-X △ビル 6F
お名前 カジキカシキカシキカシキ
(株)〇〇商事 TEL (03) XXXX-XXXX

お申込区分
お申込区分 ☒ 新規 ☐ 追加・変更 ☐ 利用口開 ☐ ファイルアクセス ☐ 管理者 ☐ 解約

●ご利用者番号 (お申込区分が「追加・変更」「解約」の場合は必ずご記入ください。)

ご利用者番号 (1桁) []

●ご契約先登録用暗証番号 (お申込区分が「新規」の場合は必ずご記入ください。)

ご契約先登録用暗証番号 (数字4桁) 1 2 3 4

●サービス利用口開 (お申込区分が「追加・変更」の場合は必ずご記入ください。)

代表口座 ☒ 普通 ☐ 当座 ☐ 定期 ☐ 特約 ☐ 振替 ☐ 振込 ☐ 振替 ☐ 振込 ☐ 振替 ☐ 振込 ☐ 振替 ☐ 振込 ☐ 振替 ☐ 振込

契約者 ID

ご契約先暗証番号

＜データ伝送サービス＞

※オンラインサービスのみの場合は、記入不要です。
オンラインサービスは、預金・貸付・入金・出金・振替・貸付・貸付等のサービスがあります。

●ファイルアクセス (お申込区分のみに記入ください) (企業利用時、ご記入は不要です)

データ伝送サービス
データ伝送サービス (お申込区分のみに記入ください) (企業利用時、ご記入は不要です)

●データ伝送情報
データ伝送サービス (お申込区分のみに記入ください) (企業利用時、ご記入は不要です)

●管理者
下記「管理者」が持つ権限は、当社「しんきん」を代表して取り扱っていただきます。なお、管理者を変更した場合は、速やかにお届けください。
権限の申込時には、必ずご記入ください。

所属部署 フリガナ シンキン カジキ 役職 信金 太郎 Eメールアドレス XXX@XXX.co.jp

ご連絡先 電話番号 (03) XXXX-XXXX FAX番号 () -

のたけし、しんきん法人インターネットバンキングサービスをお申込みいただきありがとうございます。

ご利用開始までの流れ

①「しんきん法人インターネットバンキングサービス申込書」に必要事項をご記入・ご捺印のうえ、お取扱い店へお申込みください。
②データ伝送サービスをお申込みいただきますと、当金庫で依頼人コードまたは登録者コードを登録し、本申込書に記入したうえに返却いたします。
③ご利用者番号などを記載した「お客様カード」を作成してお届けいたします。
(申込書をご提出されてから2～3週間程度かかります。)

④「しんきん法人インターネットバンキングサービス操作マニュアル」をお届けいたします。
⑤しんきん法人インターネットバンキングサービスがご利用いただけます。

※この申込書は、お申込の重要な内容が記載されているので大切に保管してください。

< お客様様用 / 1/4 >

(2) お客様カード

法人 IB サービスをご契約いただいたお客様における管理者用カードです。
カードには、管理者本人が確認に利用する「契約者 ID (利用者番号)」と「確認用パスワード」が記載されています。

【裏面】

〇〇信用金庫
法人インターネットバンキング

■お問い合わせ先 XXXXXXXXXXXXX

■契約者 ID 01234567890

■確認用パスワード
アイウエオカキク
01 23 45 67 89 01 23 45

※確認用パスワードは、他人に教えないでください。

【表面】

しんきん
お客様カード

- 本カードのご利用はご契約者ご本人に限ります。他人への貸与や譲渡はできません。
- パスワードや確認表は非常に重要なものです。他人の目に触れないよう管理してください。
- 本カードが盗難、紛失にあった場合は速やかにお取引の信用金庫へご連絡ください。また、本カードを拾得された方は裏面の信用金庫連絡先へご連絡ください。

※例えば、画面に「オ」と「ウ」が表示されている場合は、お客様カードの「オ」と「ウ」の欄に書いてあるパスワード「89」と「45」を、画面のそれぞれの欄に入力します。

重要

◆「お客様カード」は、法人 IB サービスを利用する上で重要なカードです。不正に利用されないよう、管理者の方は厳重に管理するようお願いいたします。
また、お客様カードを紛失された場合には、すみやかに当金庫へご連絡ください。